

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS. PIOTRA ŚCIEGIENNEGO  
W BILCZY**

**Opracowany w oparciu o:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004r. i 13 lipca 2007 w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (dz. U. z 2004r. Nr 199, poz. 2046)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 października 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U. z 2005r. Nr 218, poz. 1840)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1154)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534)
- Rozdział 3a Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 156 poz. 1046)
- WSO uwzględnia dydaktyczne i wychowawcze aspekty programu szkoły.
- Przyjmuje się punktowy system oceniania, który w dziennikach lekcyjnych przyjmuje formę zapisu: ocena/liczba punktów.

## §1.

1. Przedmiotem oceniania wewnątrzszkolnego są wiadomości i umiejętności oraz zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie Szkoły.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej;
  - 7) pobudzenie rozwoju umysłowego ucznia i rozwijanie poczucia odpowiedzialności za osobiste postępy;
  - 8) wdrażanie uczniów do systematycznej pracy i efektywnej samooceny.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceny zachowania;
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach określonych w § 5 i § 9 WSO;

- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 12 ust. 2 i § 13 ust. 3 rozporządzenia oraz w § 5 i § 9 WSO;
  - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
6. Szczegółowe cele i zakresy oceniania wewnątrzszkolnego określają Przedmiotowe Systemy Oceniania zwane dalej PSO.
  7. Ocenianie szkolne obejmuje wiadomości i umiejętności ucznia wynikające z programów nauczania opartych o Podstawę Programową ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności przyjętych jako priorytetowe, tzn.:
    - 1) ocena wiedzy i umiejętności, wg taksonomii Bolesława Niemierki, niezbędnych do promowania do klasy wyższej;
    - 2) umiejętności komunikacyjne, w tym: komunikacja werbalna w języku polskim, podstawowa w języku angielskim, umiejętność korzystania ze źródeł informacji, podstawowa umiejętność posługiwania się komputerem;
    - 3) umiejętności społeczne, w tym: umiejętność współpracy w grupie – klasie; umiejętność odpowiedzialności – branie na siebie odpowiedzialności za wykonywanie zadań; umiejętność ponoszenia konsekwencji; komunikacja interpersonalna – asertywne wyrażanie opinii, obrona stanowiska, umiejętność rozwiązywania konfliktów;
    - 4) umiejętności i dyspozycje psychologiczne: poczucie własnej wartości, dawanie sobie rady w sytuacjach trudnych, samodyscyplina, aktywność, elastyczność.
  8. Rolą oceny jest przede wszystkim informowanie uczniów o ich osiągnięciach, a także o brakach i trudnościach napotykanym w procesie uczenia się.
  9. Na ocenę wiadomości nie powinny mieć wpływu postawy szkolne i cechy osobowościowe ucznia.
  10. Ocena nie może mieć funkcji represyjnej.
  11. Nauczyciel jest bezwzględnie zobowiązany do przestrzegania jawności w wystawianiu ocen.

- 1) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
  - 2) Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia swoją ocenę.
  - 3) Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom.
  - 4) Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
  - 5) Sposób udostępniania dokumentacji, określają PSO.
12. Osiągnięcie dobrych wyników w nauce w równym stopniu leży w interesie ucznia, nauczycieli i rodziców.
13. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje:
- 1) oceny bieżące;
  - 2) oceny klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne i roczne,
    - b) końcowe.
  - 3) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

## §2.

1. W trakcie trwania roku szkolnego dokonywana będzie jedna klasyfikacja śródroczna.
2. Klasyfikacja śródroczna obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania przeprowadzona będzie w drugiej połowie stycznia lub przed rozpoczęciem ferii zimowych, o ile ich termin będzie wcześniejszy.
3. Klasyfikacja roczna obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania przeprowadzona będzie w czerwcu zgodnie z aktualnym rozporządzeniem o organizacji roku szkolnego.
4. Klasyfikacja końcowa dotyczy uczniów klas VIII jako programowo najwyższych.
5. Na klasyfikację końcową składają się oceny wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania uzyskane przez ucznia jako roczne w klasie programowo najwyższej.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

### §3.

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia, zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w § 5 WSO i szczegółowymi ustaleniami zawartymi w PSO.
2. Ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę klasy zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w § 9 WSO.
3. Sformułowanie i wpisanie do dziennika ocen z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz ocen zachowania dokonywane jest na tydzień przed klasyfikowaniem rocznym.
4. W przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w trybie niezgodnym z przepisami prawa rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się do dyrektora szkoły. Szczegółowe warunki i tryb odwołania określa §13. WSO.

### §4.

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I - III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym okresie edukacyjnym oraz ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania, które są ocenami opisowymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 1, uwzględniają poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazują potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Nauczyciel, wystawiając ocenę opisową na podstawie obserwacji i dokumentów postępów ucznia, uwzględnia:
  - 1) rozwój poznawczy ucznia:
    - a) umiejętności językowe: mówienie i słuchanie, czytanie i pisanie, ortografię i gramatykę;
    - b) umiejętności matematyczne: dodawanie i odejmowanie, mnożenie i dzielenie, zadania tekstowe, geometrię, umiejętności praktyczne;
    - c) umiejętności przyrodnicze;

- 2) rozwój artystyczny ucznia;
  - 3) rozwój fizyczny;
  - 4) rozwój społeczno – emocjonalny: stosunek do obowiązków szkolnych, pracę na lekcji, relacje z rówieśnikami;
  - 5) osobiste osiągnięcia ucznia.
4. W ocenie bieżącej pracy ucznia stosuje się ocenę:
- 1) słowną wyrażoną ustnie
  - 2) pisemną
  - 3) wyrażoną symbolem graficznym.
  - 4) wyrażaną w stopniach wg następującej skali:
    - 6 – celujący (cel)
    - 5 – bardzo dobry (bdb)
    - 4 – dobry (db.)
    - 3 – dostateczny (dst)
    - 2 – dopuszczający (dop)
    - 1 – niedostateczny (ndst)
5. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
6. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
7. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I - III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
8. W klasach I – III nie stosuje się wyróżnień.

## §5.

1. Ocenianie bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i klasyfikacyjne roczne w klasach IV-VI wyrażane jest w stopniach wg następującej skali:

- 6 – celujący (cel)
- 5 – bardzo dobry (bdb)
- 4 – dobry (db.)
- 3 – dostateczny (dst)
- 2 – dopuszczający (dop)
- 1 – niedostateczny (ndst)

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Kryteria wymagań na poszczególne stopnie:

- 1) Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami

<b>KRYTERIUM UMIEJĘTNOŚCI STOSOWANIA WIEDZY</b>	<b>Poziom w stopniach</b>
Samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych	6
Umiejętne wykorzystywanie wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela	5
Stosowanie wiedzy w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowane przez nauczyciela	4
Stosowanie wiadomości dla celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela	3
Nieznaczną umiejętność stosowania wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela	2
Zakres umiejętności nieodpowiadający poziomowi przewidzianemu na ocenę dopuszczającą	1

2) Kultura przekazywania wiadomości

<b>KRYTERIUM OCENY UMIEJĘTNOŚCI PRZEKAZYWANIA WIADOMOŚCI</b>	<b>Poziom w stopniach</b>
Poprawny język, styl, swoboda w posługiwaniu się terminologią naukową, wysoki stopień kondensacji wypowiedzi	6
Poprawny język, styl, poprawne posługiwanie się terminologią naukową, kondensacja wypowiedzi za zasadzie zgody z wymaganiami poszczególnych przedmiotów nauczania	5
Brak błędów językowych, usterki stylistyczne, podstawowe pojęcia i prawa ujmowane w terminach naukowych, język umiarkowanie skondensowany	4
Niewielkie i nieliczne błędy, wiadomości przekazywane w języku zbliżonym do potocznego, mała kondensacja wypowiedzi	3
Liczne błędy, nieporadny styl, trudności w wysławianiu	2
Bardzo liczne błędy, rażąco nieporadny styl, duże trudności w mówieniu językiem literackim	1

3) Zakres i jakość wiadomości

<b>KRYTERIUM USTALENIA ZAKRESU I JAKOŚCI WIADOMOŚCI</b>	<b>Poziom w stopniach</b>
Wiadomości ściśle naukowe, a ich zakres szerszy niż wymagania programowe; treści wiadomości powiązane ze sobą w systematyczny układ	6
Wyczerpujące opanowanie całego materiału programowego (koniec roku lub semestru); wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ	5
Opanowanie materiału programowego; wiadomości powiązane związkami logicznymi	4
Zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danego przedmiotu; wiadomości podstawowe połączone związkami logicznymi	3
Niewielka znajomość podstawowego materiału programowego; wiadomości luźno zestawione	2
Zasób wiadomości programowych i jedności logicznej między nimi nie odpowiada poziomowi na ocenę dopuszczającą	1



4) Rozumienie materiału naukowego

<b>KRYTERIUM ROZUMIENIA</b>	<b>Poziom w stopniach</b>
Zgodnie z nauką rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk bez jakiegokolwiek ingerencji z zewnątrz	6
Właściwe rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk bez ingerencji nauczyciela	5
Poprawne rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk inspirowane przez nauczyciela	4
Dość poprawne rozumienie podstawowych uogólnień oraz wyjaśnianie ważniejszych zjawisk z pomocą nauczyciela	3
W niewielkim stopniu rozumienia podstawowych uogólnień i umiejętności wyjaśniania zjawisk	2
Rozumienie uogólnień oraz umiejętność wyjaśniania zjawisk nieodpowiadający poziomowi na ocenę dopuszczającą	1

5) Opis punktowego systemu oceniania

<b>Forma oceniania/ ocena</b>	<b>DUŻY SPRAWDZIAN  0-40 pkt</b>	<b>KARTKÓWKA  ilość ustala nauczyciel  0 – 20 pkt</b>	<b>ODPOWIEDŹ USTNA  ilość ustala nauczyciel  0 -20 pkt</b>	<b>PRACA DOMOWA  ilość ustala nauczyciel  0 – 10 pkt</b>
<b>6</b>	39 – 40			
<b>5</b>	33 - 38	18 - 20	18 - 20	9 – 10
<b>4</b>	27 - 32	15 - 17	15 - 17	7 – 8
<b>3</b>	20 - 26	10 - 14	10 - 14	5 – 6
<b>2</b>	14 - 19	7 - 9	7 - 9	3 – 4
<b>1</b>	0 - 13	0 - 6	0 - 6	0 - 2

4. Inne ustalenia dotyczące oceniania cząstkowego:

- 1) Za pracę dodatkową (ilość ustala nauczyciel) uczeń może otrzymać 0 – 5 pkt.
- 2) Za aktywność uczeń może otrzymać 0 – 5 pkt. - w dzienniku lekcyjnym lub własnej dokumentacji nauczyciel nagradza aktywność znakiem „+”, na koniec semestru ilość plusów jest wyznacznikiem otrzymania przez ucznia odpowiedniej ilości punktów.

- 3) Liczbę punktów karnych za brak wielu prac domowych nauczyciel przedmiotu odejmuje od ogólnej sumy punktów na semestr. Jednak nie więcej niż 3 pkt. Uczeń może "odrobić" je, wykonując dwie dodatkowe prace (0,5 pkt. za każdą).
- 4) Nauczyciel może dodać uczniowi ponad punkty za "pracę dodatkową" od 1 do 5 pkt za udział w konkursach przedmiotowych, nie przekraczając jednak limitu całkowitego 100 pkt.
5. Suma ze średnich określonych wcześniej form oceniania wskazuje ocenę śródroczną i roczną wg skali:

<b>6</b>	96 pkt i powyżej
<b>5</b>	82 – 95 pkt
<b>4</b>	66 – 81 pkt
<b>3</b>	45 – 65 pkt
<b>2</b>	30 – 44 pkt
<b>1</b>	0 – 29 pkt

6. Ocena sugerowana przez program komputerowy w "e-dzienniku" jest jedynie propozycją. Ostateczną decyzję w sprawie oceny semestralnej i rocznej podejmuje nauczyciel przedmiotu uczący w danej klasie.

#### §6.

1. Oceny cząstkowe z poszczególnych przedmiotów powinny w zbliżonych proporcjach dotyczyć: wiadomości i umiejętności uczniów dla danej edukacji.
2. Oceny cząstkowe uczeń otrzymuje z następujących form sprawdzania wiadomości:
  - 1) Sprawdzian obowiązkowy – jednogodzinny, obejmujący dział. Maksymalnie 4 w semestrze, z wyjątkiem języka polskiego i matematyki, których specyfika wymaga zwiększonej liczby sprawdzianów ( ich liczbę określa PSO).
  - 2) Kartkówka – obejmująca niewielką ilość materiału, na ogół z trzech ostatnich lekcji (ilość określa nauczyciel).
  - 3) Odpowiedź ustna – na ogół z trzech ostatnich lekcji (częstotliwość ustala nauczyciel: minimum jeden raz w semestrze).
  - 4) Praca domowa – ilość ustala nauczyciel, minimum jeden raz w semestrze.
  - 5) Umiejętność korzystania ze źródeł informacji.
  - 6) Wykonywanie doświadczeń.

7) Wykonywanie prac dodatkowych.

8) Aktywność na zajęciach.

Formy od 5) do 8) oceniane będą zgodnie z ustaleniami nauczycieli.

3. W okresie pierwszego miesiąca pobytu w szkole uczniowie klasy IV mogą decydować o tym, które z otrzymanych przez nich ocen będą odnotowywane w dziennikach.
4. Każdej formie oceniania przedmiotowego w ustalonym przez nauczycieli przedmiotu zakresie powinna odpowiadać przynajmniej jedna ocena cząstkowa w dzienniku, a w przypadku niepoddania się przez ucznia danej formie sprawdzania osiągnięć – puste miejsce w odnośnej rubryce.
5. W przypadku nieuczestniczenia z powodu nieobecności w którejś z obowiązujących procedur oceniania uczeń ma obowiązek poddania się tej formie sprawdzenia osiągnięć w okresie 2 tygodni od momentu ponownej obecności ucznia w szkole.
6. W przypadku niepoddania się przez ucznia w/w formie oceniania nauczyciel może w trybie dowolnym sprawdzić, czy uczeń opanował dane treści nauczania i umiejętności.
7. Jeżeli uczeń opuścił przynajmniej 50% zajęć z danego przedmiotu nauczania i nie poddał się co najmniej jednej z ustalonych obowiązujących form oceniania, może być z niego nieklasyfikowany.
8. Uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawienia oceny z dużego sprawdzianu w trybie uzgodnionym z nauczycielem, ale nie później niż w ciągu 2 tygodni od daty jej wystawienia.
9. Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku obok poprawianej, przy czym nauczyciel może uznać ocenę poprawioną za ostateczną.
10. Prace klasowe i sprawdziany muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
11. W ciągu dnia może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
12. Fakt zapowiedzenia pracy klasowej lub sprawdzianu nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym. Pierwszeństwo w ustalaniu terminów prac klasowych i sprawdzianów mają nauczyciele, którzy w tygodniowym planie mają jedną lub dwie godziny zajęć ze swojego przedmiotu.
13. Kartkówka może być zapowiedziana, jednak niekoniecznie.
14. Praca klasowa i sprawdzian powinny być poprawione i oddane w terminie dwóch tygodni, a kartkówki w ciągu siedmiu dni.
15. W ciągu dnia mogą odbyć się maksymalnie trzy kartkówki.
16. Uczniowie mają prawo do zamiany ustnej formy odpowiedzi na formę kartkówki.

17. Uczeń ma prawo poprawiać ocenę otrzymaną za pracę klasową lub sprawdzian, o ile jest to ocena niedostateczna lub dopuszczająca.
18. Poprawianie pracy klasowej lub sprawdzianu powinno odbyć się jak najszybciej w terminie ustalonym przez nauczyciela.
19. Uczeń może poprawiać oceny niedostateczne otrzymane za inne formy sprawdzania wiadomości w terminach i na zasadach określonych przez nauczyciela.
20. Warunki poprawiania innych ocen i pisania zaległych prac pisemnych ustala nauczyciel.
21. Na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się zadań domowych.
22. Kryteria wymagań i szczegółowe zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania.

### §7.

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki i plastyki - jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi – należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej. (szczegóły w Przedmiotowym Systemie Oceniania).
2. W przypadku gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) wnioskuje do dyrektora o zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Dyrektor informuje nauczyciela wychowania fizycznego o decyzji.

6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 4, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
8. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 7, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
9. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
10. Ocenianie z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2. Ustawy o systemie oświaty.

## **§8.**

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. Jednocześnie zobowiązany jest opracować i podać uczniowi nowy zakres treści programowych i wymagań.
2. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna oraz oceny bieżące ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym wyrażane są w formie opisu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania.

## §9.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz o kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe – wz,
  - 2) bardzo dobre – bdb,
  - 3) dobre – db,
  - 4) poprawne – pop,
  - 5) nieodpowiednie – ndp,
  - 6) naganne - ng.
4. Wychowawca klasy ustala śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia na podstawie:
  - 1) własnych obserwacji,
  - 2) samooceny ucznia,
  - 3) opinii klasy,
  - 4) informacji o zachowaniu ucznia zamieszczonych w zgromadzonej dokumentacji,
  - 5) opinii nauczycieli uczących,
  - 6) opinii pozostałych nauczycieli i pracowników szkoły (jeżeli zgłaszają zastrzeżenia).
5. Ocena zachowania ucznia wynika z uzyskanej przez niego ilości punktów dodanej do udzielonego mu kredytu 140 punktów.
6. Szczegółowe kryteria ustalania oceny z zachowania.
- 7.

wzorowe	200 pkt. i ponad
bardzo dobre	170 – 199 pkt
dobrze	140 -169 pkt
poprawne	110 – 139 pkt
nieodpowiednie	80 - 109 pkt
naganne	poniżej 80 pkt

8. Punkty dodatnie uczeń może zdobyć za:

1) Udział w konkursie przedmiotowym:

a.	I etap	10 – 20 pkt
b.	II etap	15 – 30 pkt
c.	III etap	50 – 70 pkt

2) Udział w zawodach sportowych:

a.	Na szczeblu szkolnym	3 – 5 pkt
b.	Na szczeblu gminnym	10 – 20 pkt
c.	Na szczeblu powiatowym	15 – 30 pkt
d.	Na szczeblu wojewódzkim	30 – 50 pkt
e.	Na szczeblu krajowym	50 – 70 pkt

3) Inną aktywność:

a.	Udział w konkursie szkolnym	10 – 20 pkt
b.	Funkcja w klasie (wpis na koniec półrocza)	10 20 pkt
c.	Pomoc w przygotowaniu szkolnej uroczystości	10 pkt
d.	Praca na rzecz klasy	10 pkt
e.	Praca na rzecz szkoły	10 pkt
f.	Działania na rzecz środowiska	5 – 15 pkt
g.	Pomoc kolegom w nauce	10 pkt
h.	Punktualność (wpis na koniec półrocza)	10 pkt
i.	Kultura osobista (wpis j.w.)	15 pkt

j.	Stosunek do obowiązków szkolnych (wpis j.w.)	15 pkt
k.	Do dyspozycji wychowawcy	15 pkt
l.	100% frekwencja w semestrze	10 pkt
m.	100% frekwencja w roku szkolnym	20 pkt
n.	Udział w akcji charytatywnej	10 pkt
o.	Udział w akcjach ochrony środowiska (wpis 1 raz w półroczu) - Przyniesienie zużytych baterii - Przyniesienie zakrętek - Przyniesienie makulatury	10 pkt 10 pkt 10 pkt

4) Za działalność na rzecz szkoły lub klasy nie można przekraczać liczby punktów z tego samego zakresu ponad przyjęty limit.

9. Punkty ujemne uczeń uzyskuje za:

a.	Przeszkadzanie na lekcjach	5 pkt
b.	Niewykonywanie poleceń nauczyciela	5 pkt
c.	Ignorowanie nauczycieli lub pracowników szkoły na ulicy	5 pkt
d.	Aroganckie zachowania wobec nauczycieli i pracowników szkoły	10 pkt
e.	Zaśmiecanie otoczenia	5 pkt
f.	Ublżanie koledze	5 pkt
g.	Wulgarnie słownictwo	10 pkt
h.	Zaczepekki słowne	5 pkt
i.	Zaczepekki fizyczne, w tym przemoc fizyczna lub psychiczna wobec słabszych	30 pkt
j.	Bójka lub pobicie	30 – 50 pkt
k.	Złe zachowanie na korytarzu, świetlicy, boisku	5 pkt
l.	Hałasowanie na korytarzu podczas trwania lekcji	5 pkt
m.	Brak obuwia na zmianę	10 pkt
n.	Niszczenie sprzętu, mebli oraz wyposażenia szkoły	10 – 20 pkt
o.	Niszczenie sprzętu należącego do innych	10 – 20 pkt
p.	Spóźnianie się na lekcje	5 pkt za 1 spóźnienie
q.	Wagary, w tym nieusprawiedliwienie nieobecności w ciągu	30 pkt



	14 dni	
r.	Wyłudzenie pieniędzy	50 pkt
s.	Kradzież	50 pkt
t.	Palenie papierosów	50 pkt
u.	Picie alkoholu, używanie środków odurzających	50 pkt
w.	Ściąganie, podpowiadanie na lekcji	5 pkt
x.	Kłamstwo, oszustwo. Podrabianie podpisów	10 pkt
y.	Wygląd i strój niegodny ucznia	5 – 10 pkt
z.	Stwarzanie sytuacji zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów i pracowników szkoły	10 – 20 pkt
ż	Niezgodne ze statutem korzystanie z telefonu i innych urządzeń elektronicznych	10 pkt

10. Przypadki nieujęte w powyższym zestawieniu i reklamacje rozpatrywane będą przez wychowawcę indywidualnie.

11. Uczeń, który w ciągu semestru uzyskał określoną niżej sumę punktów ujemnych, podlega następującej karze:

40 pkt	upomnienie wychowawcy wobec klasy i na piśmie do rodziców
50 pkt	nagana wychowawcy i na piśmie do rodziców
80 pkt	upomnienie dyrektora i na piśmie do rodziców
100	nagana dyrektora i na piśmie do rodziców
150	przeniesienie do równoległej klasy i informacja na piśmie do rodziców
200	możliwość wystąpienia o karne przeniesienie do innej szkoły

12. Wszystkie nagany zostają wpisane do dziennika lekcyjnego.

13. Ustalenie oceny zachowania za pierwsze półrocze.

- 1) Wychowawca sumuje punkty dodatnie i ujemne.
- 2) Oblicza różnicę pomiędzy punktami dodatnimi i ujemnymi.
- 3) W przypadku uzyskania z w/w obliczenia wartości dodatniej wynik dodaje się do 140 – punktowego „kredytu”, w przypadku przeciwnym następuje zmniejszenie „kredytu” o uzyskany wynik ujemny,
- 4) Na skali punktowej ustala się ocenę ze skali zachowania (wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne) z zastrzeżeniem p. 5),

- 5) Uczeń, który otrzymał nagane wychowawcy lub dyrektora, traci prawo do oceny wzorowej.
  - 6) Uczeń, który został ukarany – 100 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny <bardzo dobry>.
  - 7) Uczeń, który został ukarany – 150 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny <dobry>.
14. Ustalenie oceny rocznej.
- 1) Ocenę zachowania za drugie półrocze ustala się według zasad dotyczących pierwszego półrocza.
  - 2) Uzyskaną wartość punktową dodaje się do ilości punktów uzyskanych przez ucznia w trakcie pierwszego półrocza, a następnie dzieli przez dwa.
  - 3) Na skali punktowej ustala się oceny ze skali zachowania (wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne) – z zastrzeżeniem punktu 4).
  - 4) Uczeń, który otrzymał nagane wychowawcy lub dyrektora traci prawo do oceny wzorowej.
15. Nauczyciele swoje uwagi w stosunku do uczniów wpisują w ciągu semestru w dzienniku lekcyjnym.
16. Uczniowie dbają, aby wychowawca wpisał wszystkie pozytywne o nich uwagi.
17. Rodzice na bieżąco kontrolują i wpływają na zachowanie swoich dzieci.
18. Ostateczną decyzję podejmuje wychowawca w porozumieniu z klasą.
19. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
20. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 20.
21. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## §10.

1. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy czwartej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych według skali zapisanej w rozporządzeniu.
2. O grożących uczniom śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych, o nieklasyfikowaniu oraz o ocenie nagannej zachowania zobowiązany jest poinformować rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej.
  - 1) Uczeń ma możliwość w ciągu dwóch tygodni wykazać się opanowaniem wiedzy i umiejętności na ocenę pozytywną.
  - 2) Powiadomienie o przewidywanej ocenie niedostatecznej lub ocenie nagannej z zachowania przekazuje wychowawca na specjalnym spotkaniu poświęconym tej problematyce, co znajduje potwierdzenie w dzienniku lekcyjnym lub innym dokumencie.
  - 3) W przypadku nieobecności rodzica na spotkaniu wychowawca zobowiązany jest telefonicznie poinformować go o konieczności jego przybycia do szkoły. Zapis terminu rozmowy telefonicznej powinien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym.
  - 4) W razie niemożności przybycia rodzica do szkoły wychowawca przekazuje pisemną informację przez ucznia i oczekuje zwrotu podpisanego przez rodzica duplikatu w terminie 2 dni.
  - 5) W przypadku, gdy uczeń nie dostarczy podpisanej informacji, wychowawca zobowiązany jest przesłać ją niezwłocznie listem poleconym.
3. Informacje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania są przekazywane na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej.
4. Powiadomienie o przewidywanych rocznych ocenach odbywa się w sposób następujący:
  - a) Nauczyciel przedmiotu informuje uczniów o przewidywanych ocenach na podstawie wpisów do dziennika.
  - b) Uczeń ma obowiązek przekazać informację rodzicom.
  - c) Rodzic w przypadku niedoinformowania w okresie przed radą klasyfikacyjną winien telefonicznie bądź osobiście zapoznać się z ocenami z poszczególnych przedmiotów.

- d) Rodzic może zażądać od wychowawcy pisemnego wykazu przewidywanych ocen rocznych.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem z zastrzeżeniem §. 9, ust. 3 oraz §. 15, ust. 8.
  6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
  7. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

## **§11.**

1. Uczeń (lub jego rodzice/opiekunowie prawni), który chciałby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych lub zachowania, może wystąpić do Dyrektora Szkoły z umotywowaną pisemną prośbą o umożliwienie zmiany oceny na wyższą o jeden stopień.
2. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych, techniki i, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych, a z pozostałych przedmiotów pisemną i ustną.
3. Wiedzę i umiejętności ucznia sprawdza nauczyciel danego przedmiotu w obecności drugiego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Sprawdzian odbywa się przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej.
5. Obejmuje zakres materiału z całego roku na oczekiwaną ocenę i odbywa się w godzinach popołudniowych.
6. Aby otrzymać oczekiwaną ocenę, uczeń musi uzyskać co najmniej 90 % maksymalnej liczby punktów dla niej przewidzianych.
7. Tak ustalona ocena stanowi roczną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych i jest ostateczna. Nie może jednak być ona niższa od wcześniej przewidywanej.

8. Ocena klasyfikacyjna roczna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może być podwyższona w przypadku, gdy:
  - 1) przy ocenianiu nie uwzględniono w pełni kryteriów ocen zawartych w PSO;
  - 2) zaszły dodatkowe okoliczności lub zdarzenia uzasadniające zmianę oceny na wyższą;
  - 3) podwyższenie oceny nie będzie miało negatywnego aspektu wychowawczego;
  - 4) klasyfikacja roczna dokonana została niezgodnie z procedurami określonymi w WSO.
9. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Szkoły w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ze wskazaniem zaistniałych okoliczności określonych w ust. 8 i o jaką ocenę uczeń się ubiega.
10. Po pozytywnym ustosunkowaniu się do wniosku rodziców Dyrektor Szkoły informuje o tym fakcie nauczyciela prowadzącego dane zajęcia, który pisemnie określi zakres materiału oraz konieczne wymagania do uzyskania oceny wskazanej we wniosku z określeniem terminów, w jakich uczeń winien materiał opanować i wykazać się jego znajomością, jednak nie później niż trzy dni przed klasyfikacją roczną.
11. Rodzic i uczeń winni podpisać otrzymaną od nauczyciela informację, której kopię przechowuje się w dokumentacji do czasu ukończenia lub opuszczenia przez ucznia Szkoły.
12. Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w ust. 9 powoduje ustalenie oceny rocznej takiej jak przewidywana.

## §12.

1. Rodzice /prawni opiekunowie mogą wnioskować do wychowawcy klasy o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny zachowania.
2. Ocena zachowania ucznia może być podwyższona w przypadku :
  - 1) zaistnienia nowych okoliczności świadczących o pozytywnym zachowaniu ucznia (osiągnięciach, pracy społecznej na rzecz środowiska itp.);
  - 2) pozytywnej opinii samorządu klasowego, nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły;
  - 3) otrzymania pochwały dyrektora szkoły;
  - 4) otrzymania pochwały poza szkołą.
3. Rodzic (prawny opiekun) ucznia składa pisemny wniosek w sekretariacie szkoły w terminie 7 dni od przekazania informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania

ze wskazaniem zaistniałych okoliczności określonych w ust. 2, z uwzględnieniem zasady, że ocena nie może zostać podwyższona o więcej niż jeden stopień.

4. Dyrektor szkoły po pozytywnym ustosunkowaniu się do wniosku rodziców informuje o tym fakcie wychowawcę klasy, który konsultuje się z nauczycielami, uczniami danej klasy i samym zainteresowanym.
5. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana klasyfikacyjną roczną ocenę zachowania, jeśli nauczyciele oraz uczniowie danej klasy nie wniosą umotywowanych zastrzeżeń co do wypełnienia kryteriów na daną ocenę.

### **§13.**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.
2. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia wg zasad ustalonych w § 11 pkt 2.;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Sprawdzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt a, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - b) wychowawca klasy,
  - c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej szkole,
  - d) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
  - e) przedstawiciel Rady Rodziców.
6. Nauczyciel, o którym mowa w pkt c), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych okolicznościach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
    - a) skład komisji,
    - b) termin sprawdzianu,
    - c) zadania (pytania) sprawdzające,
    - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
11. Przepisy ust. 1- 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin

do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzamin poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

#### §14.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – w tym przypadku egzamin nie obejmuje: techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz nie ustala się oceny zachowania.
5. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się wg zasad zapisanych w § 11 pkt 2:
  - 1) czas trwania części pisemnej egzaminu z języka polskiego i matematyki, jak również czas przygotowania ucznia do odpowiedzi ustnej winien odpowiadać normom określonym w stosunku do egzaminu sprawdzającego;
  - 2) układ zestawu zadań dla danego przedmiotu ustala zespół nauczycieli, uwzględniając umiejętności i wiedzę ze wszystkich poziomów wymagań;
  - 3) uczniowie, którym wyznaczono egzamin klasyfikacyjny z powodu realizowania indywidualnego toku nauki, nauczania przedmiotu poza szkołą, konieczności wyrównania różnic programowych i nieklasyfikowania z przyczyn usprawiedliwionych, mają prawo do wyboru zestawów zadań egzaminacyjnych w obu jego częściach.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych, techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.



7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora Szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą przeprowadza komisja w składzie:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice/prawni opiekunowie ucznia
12. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne, wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna/semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

## **§15.**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach: spowodowanych chorobą, wypadkami losowymi i innymi sytuacjami życiowymi, które

należy rozpatrywać indywidualnie, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  - 1) Część pisemna egzaminów z j. polskiego i matematyki powinna trwać 90 minut, a w odniesieniu do innych przedmiotów czas jej trwania (jednolity dla danego przedmiotu) określają poszczególne zespoły przedmiotowe.
  - 2) Uczniowi należy zagwarantować czas na przygotowanie się do odpowiedzi ustnej - ok. 20 minut.
  - 3) Na uczniu spoczywa obowiązek takiego zaplanowania toku odpowiedzi ustnej, by w czasie nieprzekraczającym 20 minut zaprezentować odpowiedzi na przedstawione pytania.
  - 4) Strukturę obowiązującego w całości (bez możliwości wyboru) zestawu zadań do obydwu części egzaminu poprawkowego z danego przedmiotu ustala zespół nauczycieli.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w pkt 4 ust. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych okolicznościach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela zatrudnionego w innej szkole. Powołanie następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;
  - 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
  - 5) załączniki: pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później jednak niż do końca września.
  9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
  10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
  11. Egzamin poprawkowy może zdawać także uczeń klasy programowo najwyższej. Ocena klasyfikacyjna ustalona przez nauczyciela jest ostateczna.

#### **§16.**

1. W klasach IV – VIII świadectwo z wyróżnieniem, (czyli świadectwo z białym – czerwonym paskiem i nadrukiem „z wyróżnieniem”) otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i bardzo dobrą ocenę zachowania.
  - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w pkt.1, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
2. Rodzice uczniów wyróżnionych otrzymują listy gratulacyjne.
3. Nagrodę książkową za bardzo dobre wyniki w nauce i aktywny udział w życiu klasy otrzymuje uczeń, którego średnia ocen wynosi co najmniej 5,0.

#### **§17.**

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania jest ostateczna.

2. Oceny śródroczne i roczne z poszczególnych przedmiotów i zachowania uczniów są zapisywane wyłącznie w dziennikach klasowych. Dopuszcza się używanie przyjętych w WSO skrótów.
3. W arkuszach ocen poszczególnych klas wpisywane są przez wychowawcę w pełnym brzmieniu wyłącznie oceny roczne z przedmiotów i zachowania.
4. Ustalona przez nauczyciela lub uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
6. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej oraz finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

#### **§18.**

1. W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach.
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
3. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

#### **§19.**

- 1) Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego, a także przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w §18.;

- 2) Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
  - 3) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
  - 4) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w §18.
1. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
    - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
  2. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

Wewnątrzszkolny System Oceniania został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu. 14.09.2010r. po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców oraz Samorząd Uczniowski.

## Zmiany w WSO:

### 1. Uchwałą Rady Pedagogicznej z 28 marca 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

- w § 9. ust. 7 pkt 3) dodaje się
  - n) w następującym brzmieniu:  
*Udział w akcji charytatywnej 10 pkt.*
  - o) w następującym brzmieniu:  
*Udział w akcjach ochrony środowiska (wpis 1 raz w półroczu).*
    - *Przyniesienie zużytych baterii - 10 pkt.*
    - *Przyniesienie zakrętek - 10 pkt.*
    - *Przyniesienie makulatury - 10 pkt.*
- w § 9. ust. 7 dodaje się pkt 4) w następującym brzmieniu:  
*- Za działalność na rzecz szkoły lub klasy nie można przekraczać liczby punktów z tego samego zakresu ponad przyjęty limit).*
- w § 9. ust. 12 dodaje się pkt. 6) i 7) w następującym brzmieniu:
  - *Uczeń, który został ukarany – 100 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny “bardzo dobry”.*
  - *Uczeń, który został ukarany – 150 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny “dobry”.*

### 2. Uchwałą Rady Pedagogicznej z 18 stycznia 2012 r. wprowadza się następujące zmiany § 5. :

- w ust. 4. pkt 3.) otrzymuje nowe brzmienie:  
*Liczbę punktów karnych za brak wielu prac domowych nauczyciel przedmiotu odejmuje od ogólnej sumy punktów na semestr. Jednak nie więcej niż 3 pkt.*
- w ust. 4. dodaje się pkt 6) w następującym brzmieniu:  
*Nauczyciel może dodać uczniowi ponad punkty za “pracę dodatkową” od 1 do 5 pkt. za udział w konkursach przedmiotowych, nie przekraczając jednak limitu całkowitego 100 pkt.*
- ust. 6 otrzymuje nowe brzmienie:  
*Ocena sugerowana przez program komputerowy w “e-dzienniku” jest jedynie propozycją. Ostateczną decyzję w sprawie oceny semestralnej i rocznej podejmuje nauczyciel przedmiotu uczący w danej klasie.*

3. Uchwałą Rady Pedagogicznej z 26 sierpnia 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:
- w § 1. ust. 3. dodaje się słowa: *oraz obowiązków określonych w statucie Szkoły.*
  - w § 1. ust. 4. pkt 2) otrzymuje nowe brzmienie: *udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;*
  - w § 1. ust. 4. pkt 3) otrzymuje nowe brzmienie: *udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;*
  - w § 1. ust. 5. pkt 7) dodaje się słowa: *i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.*
  - w § 1. ust. 11. dodaje się pkt 4) w następującym brzmieniu: *Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.*
  - w § 1. ust. 11. dodaje się pkt 5) w następującym brzmieniu: *Sposób udostępniania dokumentacji, określają PSO.*
  - w § 1. dodaje się ust. 14. w następującym brzmieniu:  
*Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje:*
    - 1) *oceny bieżące;*
    - 2) *oceny klasyfikacyjne:*
      - c) *śródroczne i roczne,*
      - d) *końcowe.*
  - 3) *promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.*
  - w § 2. dodaje się ust. 6. w następującym brzmieniu: *Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.*
  - w § 2. dodaje się ust. 7. w następującym brzmieniu: *Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:*
    - 1) *oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;*
    - 2) *promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.*
  - w § 4. ust. 1. otrzymuje nowe brzmienie: *Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym okresie edukacyjnym oraz ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania, które są ocenami opisowymi.*

- w § 4. ust. 4. otrzymuje nowe brzmienie: *W ocenie bieżącej pracy ucznia stosuje się ocenę:*
  - 1) *słowną wyrażoną ustnie*
  - 2) *pisemną*
  - 3) *wyrażoną symbolem graficznym.*
  - 4) *wyrażaną w stopniach wg następującej skali:*
    - 6 – *celujący (cel)*
    - 5 – *bardzo dobry (bdb)*
    - 4 – *dobry (db.)*
    - 3 – *dostateczny (dst)*
    - 2 – *dopuszczający (dop)*
    - 1 – *niedostateczny (ndst)*
- w § 4. ust. 6. otrzymuje nowe brzmienie: *Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.*
- w § 4. ust. 7 otrzymuje nowe brzmienie: *W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy IIII szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.*
- w § 7. ust. 6 otrzymuje nowe brzmienie: *Ocenianie z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2. Ustawy o systemie oświaty.*
- w § 10. dodaje się ust. 6. w następującym brzmieniu: *O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.*



- w § 10. dodaje się ust. 7. w następującym brzmieniu: *O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.*
- w § 13. ust. 1. otrzymuje nowe brzmienie: *Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.*
- w § 13. ust. 2. otrzymuje nowe brzmienie: *Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.*
- w § 13. w ust. 10. dodaje się słowa: *w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi.*

3. Uchwałą Rady Pedagogicznej z 23 listopada 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

- do podstawy prawnej dodaje się Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534;
- w § 7. ust. 1-3. oraz 6-9. otrzymują nowe brzmienie:
  1. *Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki i plastyki - jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi – należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej. (szczegóły w Przedmiotowym Systemie Oceniania).*
  2. *W przypadku gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania*

*fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.*

3. *Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.*
6. *Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 4, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.*
7. *Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.*
8. *W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 7, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.*
9. *W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;*
  - w § 11. ust. 2., w § 14. ust. 6. oraz w § 15. ust. 2. dodaje się słowa: *zajęć komputerowych, zajęć technicznych;*
  - w § 16. ust. 1. słowa: *W klasach IV – VI* zamienia się na *W klasach IV – VIII;*
  - w § 18. ust. 1. słowa: *W klasie VI* zamienia się na *W klasie VIII;*
  - w § 19. ust. 1-3. otrzymują nowe brzmienie:
    1. *Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego, a także przystąpił do*

*sprawdzianu, o którym mowa w §18.;*

- 2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.*
- 3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.*