Załącznik nr 1 do Uchwały

nr 22/2025/2026 z dn. 06.02.2025r.

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej

im. ks. P. Ściegiennego w Bilczy

**Regulamin**

**Rekrutacji do klasy siódmej dwujęzycznej z językiem angielskim**

**w Szkole Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy**

**na rok szkolny 2025/2026**

**Na podstawie:**

*• Art. 4., art. 25, art. 139 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59)*

*• Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego   
do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610)*

*• Uchwały Nr 22/2024/25 z dnia 06 lutego 2025r. Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy w sprawie utworzenia oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej w Bilczy.*

*• Zarządzenie Nr 0050.6.2025 Burmistrza Miasta i Gminy Morawica z dnia 27 stycznia 2025r.*

**wprowadza się Regulamin rekrutacji do oddziału dwujęzycznego Szkoły Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy na rok szkolny 2024/2025 w poniższym brzmieniu:**

**§ 1. Zasady ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa terminy i kryteria rekrutacji do oddziału dwujęzycznego klasy VII z językiem angielskim w Szkole Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego zwanej dalej „Szkołą”, na rok szkolny 2025/2026.

2. Rekrutację do oddziału dwujęzycznego klasy VII przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzą: przewodniczący   
i wiceprzewodniczący komisji oraz jej członkowie.

3. Dyrektor określa zadania komisji rekrutacyjnej.

4. Rekrutacja odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie Prawo oświatowe oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

5. Oddział dwujęzyczny może liczyć maksymalnie 24 uczniów.

**§ 2. Harmonogram i zasady rekrutacji.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu**  **rekrutacyjnym** |
| 1 | Złożenie wniosku (zał. nr 1) o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków  lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w Szkole Podstawowej im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy (zał. nr 2) | Od 1 kwietnia 2025r.  do 15 kwietnia 2025r. do godz. 15:00 |
| 2 | Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych.  1) Sprawdzian odbędzie się w budynku SP w Bilczy.  2) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien zgłosić  się najpóźniej o godzinie 8:00 w siedzibie Szkoły.  3) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien przed wejściem do wyznaczonej sali okazać ważną legitymacją szkolną lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem umożliwiającym identyfikację. | 24 kwietnia 2025r. godz. 8:30 |
| 3 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.  1) Wyniki będą podane w formie papierowej listy umieszczonej w holu w siedzibie Szkoły Podstawowej  im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  2) Wyniki sprawdzianu nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną. | 5 maja 2025r.  do godz. 10:00 |
| 4 | Uzupełnienie dokumentacji o świadectwo promocyjne  do klasy VII szkoły podstawowej.  1) Oryginał świadectwa wraz z jego kopią należy dostarczyć do sekretariatu SP im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy | od 27 czerwca 2025r. do 30 czerwca 2025r. do godz. 10:00 |
| 5 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego klasy VII Szkoły Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  1) Listy te będą podane do publicznej wiadomości wyłącznie w formie papierowej w holu w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  2) Informacje nie będą udostępniane drogą elektroniczną  ani telefoniczną. | 2 lipca 2025r.  godz. 10:00 |
| 6 | Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia  do oddziału dwujęzycznego.  Potwierdzenie woli należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia woli (zał. nr 3). | od 2 lipca 2025r.  od godz. 10:00  do 3 lipca 2025r. do godz. 12:00 |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego. | 4 lipca 2025r.  godz. 10:00 |

**§ 3. Harmonogram i zasady rekrutacji uzupełniającej.**

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje miejscami, dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu**  **rekrutacyjnym uzupełniającym** |
| 1 | Ogłoszenie o naborze uzupełniającym do oddziału dwujęzycznego. Podanie do publicznej wiadomości wykazu wolnych miejsc w oddziale dwujęzycznym. | 21 lipca 2025r.  do godz. 10:00 |
| 2 | Złożenie wniosku (zał. nr 1) o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków  lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w Szkole Podstawowej im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy (zał. nr 2, 2a-g) | Od 21 lipca 2025r.  od godz. 10:00  do 22 lipca 2025r.  do godz. 15:00 |
| 3 | Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych.  1) Sprawdzian odbędzie się w budynku SP w Bilczy.  2) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien zgłosić  się najpóźniej o godzinie 9.30 w siedzibie Szkoły.  3) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien przed wejściem do wyznaczonej sali okazać ważną legitymacją szkolną lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem umożliwiającym identyfikację. | 23 lipca 2025r. godz.10:00 |
| 4 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.  1) Wyniki będą podane w formie papierowej listy umieszczonej w holu w siedzibie Szkoły Podstawowej  im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  2) Wyniki sprawdzianu nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną. | 24 lipca 2025r.  godz. 10:00 |
| 5 | Uzupełnienie dokumentacji o świadectwo promocyjne  do klasy VII szkoły podstawowej.  1) Oryginał świadectwa wraz z jego kopią należy dostarczyć do sekretariatu SP im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy | Od 24 lipca 2025r. do 25 lipca 2025r.  do godz. 12.00 |
| 6 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego klasy VII Szkoły Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  1) Listy te będą podane do publicznej wiadomości wyłącznie  w formie papierowej w holu w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy  2) Informacje nie będą udostępniane drogą elektroniczną  ani telefoniczną. | 28 lipca 2025r.  do godz. 10:00 |
| 7 | Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia  do oddziału dwujęzycznego.  Potwierdzenie woli należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia woli (zał. nr 3). | Od 28 lipca 2025r. od godz. 10:00 do 29 lipca 2025r. do godz. 15:00 |
| 8 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego. | 30 lipca 2025r.  do godz. 12:00 |

**§ 4. Warunki sprawdzianu.**

1. Uchwałą Rady Pedagogicznej test sprawdzający predyspozycje językowe w rekrutacji 2025/2026 do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy został przygotowany przez zespół nauczycieli szkoły pod kierunkiem konsultanta ŚCDN w Kielcach.

2. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w siedzibie Szkoły Podstawowej im. ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy, ul. Szkolna 2.

3. Czas trwania sprawdzaniu 60 minut.

4. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 30.

5. Pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych uzyskują kandydaci,   
którzy osiągną co najmniej 30 % punktów możliwych do uzyskania.

6. O przyjęciu do oddziału dwujęzycznego decyduje najwyższa ilość punktów zdobyta na sprawdzianie predyspozycji.

**§ 5. Kryteria rekrutacji**

1. Do oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się w pierwszej kolejności ucznia tej szkoły, który:

* otrzymał promocję do klasy VII,
* uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego   
  na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

2. W przypadku większej liczby uczniów spełniających warunki, o których mowa wyżej,   
niż liczba wolnych miejsc w oddziale dwujęzycznym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

* wynik sprawdzianu predyspozycji językowych,
* wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego,
* świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział dwujęzyczny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe, tj.:

* wielodzietność rodziny kandydata,
* niepełnosprawność kandydata,
* niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
* niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
* niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
* samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
* objęcie kandydata pieczą zastępczą.

4. Kryteria, o których mowa wyżej, mają jednakową wartość.

5. W przypadku wolnych miejsc na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego.

6. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat do oddziału dwujęzycznego klasy VII może uzyskać punkty za:

* sprawdzian predyspozycji językowych – suma punktów otrzymanych na teście,
* świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem – 3 pkt.
* wielodzietność kandydata - 1 pkt.
* niepełnosprawność kandydata- 1 pkt.
* niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata- 1 pkt.
* niepełnosprawność obojga rodziców kandydata- 1 pkt.
* niepełnosprawność rodzeństwa kandydata- 1 pkt.
* samotne wychowywanie kandydata w rodzinie- 1 pkt.
* objęcie kandydata pieczą zastępczą- 1 pkt.

7. Oceny otrzymane na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego będą punktowane w następujący sposób:

* celujący – przyznaje się po 5 punktów
* bardzo dobry- przyznaje się po 4 punkty
* dobry - przyznaje się po 3 punkty
* dostateczny - przyznaje się po 2 punkty
* dopuszczający - przyznaje się po 1 punkt

**§ 6. Tryb odwoławczy**

Postępowanie rekrutacyjne i postępowanie uzupełniające na rok szkolny 2025/2026   
jest prowadzone w terminach określonych w Zarządzeniu nr 0050.6.2025 Burmistrza Miasta i Gminy Morawica z dnia 27 stycznia 2025r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 do klas I publicznych szkół podstawowych, a także dwujęzycznego oddziału klasy VII Szkoły Podstawowej im. Ks. Piotra Ściegiennego w Bilczy, dla których Miasto i Gmina Morawica jest organem prowadzącym.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

2. Na podstawie spełnianych przez kandydatów kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia.

3. Zakwalifikowanie kandydata do danej szkoły nie jest równoznaczne z jego przyjęciem. Rodzice mają obowiązek potwierdzić wolę uczęszczania ich dziecka do wybranej szkoły, poprzez złożenie w tej szkole pisemnego oświadczenia (potwierdzenie woli zapisu).

4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu, oraz podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

5. Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci, mogą:

* złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
* wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

Jeżeli szkoła po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, przeprowadzi rekrutację uzupełniającą, w terminie określonym w § 3 Regulaminu.